

	SOP KANTOR UPBU KELAS III MERDEY	Nomor SOP	AU.508/66/II/UPBU-RDE/2026
		Tgl. Ditetapkan	1 Januari 2026
		Tgl. Revisi	
		Tgl. Diberlakukan	1 Januari 2026
		 Ditetapkan Oleh Kepala Kantor UPBU Kelas III Merdey  DAHLAN SUWONDO, S.E. NIP. 19771011 200003 1 008	
SOP BANGLAND (Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung)			
Dasar Hukum :		Cara Mengatasi :	
1. Undang - Undang RI nomor 1 tahun 2009 tentang penerbangan 2. SKEP 347 XII Tahun 1999 Tentang Bangunan 3. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 64 Tahun 2011 Tentang Kriteria Tugas dan Wewenang Teknisi Penerbangan		1. Melakukan pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung sesuai dengan prosedur yang berlaku 2. Memiliki tanggungjawab dalam pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung 3. Mengetahui tugas dan fungsi sesuai sasaran kerja pegawai	
Keterkaitan :		Peralatan :	

1. SOP Pelaksanaan pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung	1. Kendaraan Operasional 2. Alat Bantu (Sesuai kebutuhan di lapangan)
Peringatan :	
1. Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka akan berpengaruh pada keselamatan operasional penerbangan	

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Personil Bangland	Kepala Unit Bangland	Ketua Tim TOKPD	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Dilaksanakan persiapan mengenai personil dan peralatan kerja untuk pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung					30 menit	
2	Membuat perencanaan mengenai personil dan peralatan kerja untuk kegiatan pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung					1 jam	
3	Kegiatan pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung					3 jam	
4	Melaporkan hasil kegiatan kepada atasan					30 menit	