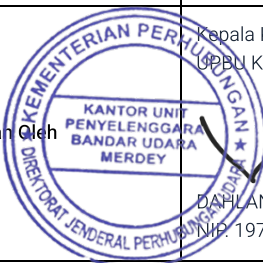


	SOP KANTOR UPBU KELAS III MERDEY	Nomor SOP	AU.508/67/III/UPBU-RDE/2026
		Tgl. Ditetapkan	1 Januari 2026
		Tgl. Revisi	
		Tgl. Diberlakukan	1 Januari 2026
		Ditetapkan Oleh	 Kepala Kantor UPBU Kelas III Merdey DAPLAN SUWONDO, S.E. NIP. 19771011 200003 1 003
SOP BANGLAND (Pembersihan Oli di Apron)			
Dasar Hukum :		Cara Mengatasi :	
1. Undang-Undang RI Nomor 1 Tahun 2009 tentang Penerbangan 2. KP 94 Tahun 2015 tentang Pedoman Teknis Operasional 3. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 64 Tahun 2011 tentang Kriteria Tugas dan Wewenang Teknis Penerbangan		1. Melakukan pembersihan sesuai dengan prosedur yang berlaku. 2. Memiliki tanggung jawab dalam pembersihan oli di apron. 3. Mengetahui tugas dan fungsi sesuai sasaran kerja pegawai.	
Keterkaitan :		Peralatan :	

1. SOP Pelaksanaan Pembersihan Oli di Apron	1. Kendaraan Operasional 2. Ember, sendok, gayung, sapu lidi, sikat plastik 3. Semen
Peringatan :	
1. Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka akan berpengaruh pada keselamatan operasional penerbangan.	

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			
		Personil Bangland	Kepala Unit Bangland	Ketua Tim TOKPD	Unit Lain	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dilaksanakan persiapan mengenai personil dan peralatan kerja untuk kesiapan pembersihan.						30 menit		
2	Menghubungi petugas Marshalling untuk menentukan lokasi parking stand yang akan dibersihkan.						30 menit		
3	Penaburan semen di area yang terkena tumpahan oli.						1 jam		
4	Setelah minyak terangkat, taburan semen langsung dibersihkan menggunakan peralatan yang ada.						1 jam		M di pt se
5	Hasil kegiatan yang telah dilakukan tersebut dituangkan ke dalam format laporan untuk dilaporkan kepada unit, ketua tim, dan untuk arsip.						1 hari		