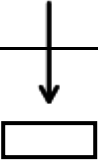
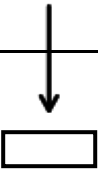
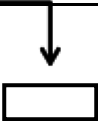
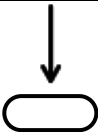


	SOP KANTOR UPBU KELAS II LEDE KALUMBANG	Nomor SOP	SOP.TMC-HMS/008/II/2025
		Tgl. Ditetapkan	6 Januari 2025
		Tgl. Revisi	
		Tgl. Diberlakukan	6 Januari 2025
		Ditetapkan Oleh	Kepala Kantor UPBU Kelas II Lede Kalumbang  Agus Priyatmono NIP. 19740709 199703 1 003
PELIPUTAN DAN DOKUMENTASI KEGIATAN			
Dasar Hukum :		Cara Mengatasi :	
1. Permenhub Nomor KM 41 Tahun 2021 tentang Tata naskah dinas di Lingkungan Kemenhub		1. Petugas dokumentasi wajib mengikuti SOP, melakukan koordinasi sebelum dan sesudah kegiatan, serta melakukan backup file hasil dokumentasi untuk menghindari kehilangan data	
Keterkaitan :		Peralatan :	
1. SOP Manajemen Media Sosial 2. Standar Pelayanan UPBU Kelas II Lede Kalumbang		1. Kamera / Handphone 2. Komputer / laptop 3. Internet\ 4. Perangkat Penyimpanan (Memori Kamera, Harddisk, dan Google Drive) 5. Aplikasi editing (Capcut, Canva, dan Adobe Illustrator) 6. Alat Tulis	
Peringatan :			
1. Jika SOP tidak dilaksanakan maka dokumentasi kegiatan berpotensi tidak terdokumentasi dengan lengkap, kualitas publikasi menurun, serta dapat mengurangi nilai informasi			

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Petugas Dokumentasi	Petugas Editing	Petugas Verifikasi	Petugas Publikasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan perencanaan dan koordinasi peliputan kegiatan					Jadwal Liputan	30 Menit	Agenda Kegiatan	
2	Melakukan Peliputan kegiatan foto dan video					Kamera dan Handphone	1 Jam	Dokumentasi foto dan video	
3	Melakukan pengumpulan dan penyimpanan data hasil liputan					Perangkat Penyimpanan (Memori Kamera, Harddisk, Google Drive)	30 Menit	Arsip Dokumentasi foto dan video	
4	Mengedit hasil dokumentasi foto dan video					Komputer/laptop, Internet, Aplikasi editing (Capcut, Canva, Adobe Illustrator)	2 Jam	File siap dipublikasi	
5	Memverifikasi hasil dokumentasi foto dan video					File foto dan video	30 Menit	Hasil pengecekan (revisi atau tidak)	
6	Mempublikasikan dan mendistribusi dokumentasi melalui media sosial dan website				 	Foto atau video terverifikasi	5 Menit	Bukti hasil publikasi di media sosial dan website	
									

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Petugas Dokumentasi	Petugas Editing	Petugas Verifikasi	Petugas Publikasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
									
7	Menyimpan arsip dokumentasi untuk referensi					Perangkat Penyimpanan (Memori Kamera, Harddisk, Google Drive)	5 Menit	Bukti Pengarsipan hasil dokumentasi yang sudah dipublikasi	