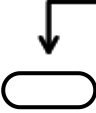


	SOP KANTOR UPBU KELAS III ILLU	Nomor SOP	SOP-UPBU.ILLU.18 Tahun 2026
		Tgl. Ditetapkan	1 Januari 2026
		Tgl. Revisi	
		Tgl. Diberlakukan	1 Januari 2026
		Ditetapkan Oleh	Kepala Kantor UPBU Illu  Catur Basuki Rakhmad, S.T NIP. 19780325 200212 1 003

18. SOP Pengembangan Usaha Jasa Terkait Bandar Udara

Dasar Hukum :	Cara Mengatasi :
1. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2009 tentang Penerbangan 2. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2018 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak 3. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Perhubungan 4. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2019 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Lembaga Penerbangan dan Antariksa Nasional 5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2021 tentang 6. Penyelenggaraan Bidang Penerbangan 7. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 33 Tahun 2015 tentang Pengendalian dan Pengawasan Kegiatan Pengusahaan di Bandar Usaha 8. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 81 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Jenis dan Tarif Atas Jenis Peenerimaan Negara Bukan Pajak Yang Berlaku Pada Direktorat Jenderal Perhubungan Udara 9. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 81 Tahun 2021 tentang Kegiatan Pengusahaan di Bandar Udara 10. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 41 Tahun 2023 tentang Pelayananana Jasa Kebandarudaraan di Bandar Udara 11. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 44 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 92 Tahun 2021 tentang Besaran, Persyaratan, dan Tata Cara Pengenaan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak Sampai Dengan Rp 0,0 (Nol Rupiah) atau 0% (Nol Persen).	1. Penyusunan Rencana Program Pengembangan Usaha Jasa Terkait Bandar Udara dilakukan sesuai dengan peraturan yang berlaku 2. Melakukan evaluasi terhadap kegiatan usaha yang berpotensi mengganggu operasional bandar udara serta menyesuaikan kegiatan tersebut 3. Hasil pengembangan usaha jasa terkait bandar udara wajib dilaporkan dalam Laporan Bulanan setiap bulannya 4. Kegiatan pengembangan usaha jasa terkait bandar udara seperti penyewaan rumah dinas bandar udara
Keterkaitan :	Peralatan :
1. SOP Pengelolaan Barang Milik Negara 2. SOP Penerimaan, Penyetoran dan Pelapora PNBP 3. SOP Pembayaran Gaji PPPK 4. SOP Pembayaran Gaji PNS	1. Komputer/Laptop 2. Jaringan Internet 3. Kertas 4. Printer 5. ATK
Peringatan :	
1. Apabila kegiatan pengembangan usaha jasa terkait bandar udara tidak dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, maka kegiatan usaha dapat dikenakan sanksi administrasi 2. Apabila kegiatan usaha mengganggu keselamatan, keamanan dan kelancaran operasional bandar udara, maka kegiatan tersebut wajib dihentikan	

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Kantor	Bendahara Penerimaan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintahkan pengembangan usaha jasa terkait bandar udara			Keputusan Kepala Kantor	1 Jam	Perintah Kepala Kantor	
2	Melaksanakan pengembangan usaha jasa terkait bandar udara			Perintah Kepala Kantor	1 Jam	Hasil kegiatan pelaksanaan dan draft nota dinas serta draft laporan	
3	Menyusun dan menyampaikan Laporan yang merangkum seluruh pengembangan usaha jasa terkait bandar udara			Hasil kegiatan pelaksanaan dan draft nota dinas serta draft laporan	1 Jam	Nota dinas dan laporan	
4	Menerima dan mengevaluasi laporan bulanan sebagai bahan evaluasi dan perencanaan pengembangan usaha jasa terkait bandar udara			Nota dinas dan laporan	1 Jam	Disposisi lanjutan pimpinan (catatan evaluasi/instruksi lanjutan)	