KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA

Jl. Medan Merdeka Barat No. 8
Jakarta 10110

Telepon : 3505550 – 3505006
(Sentral)
Fax : 3505136 – 3505139
3507144 – 34833369

Email : djpu151@kemenhub.go.id
Website : hubud.kemenhub.go.id

Nomor : UM.001/476/SDJ.HMU/2026 Jakarta, 27 Mei 2026
Klasifikasi : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Sadar Tertib Arsip di Lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

Yth. Daftar Terlampir

Menindaklanjuti Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : B/17/M.HK.99/2026 tanggal 28 April 2026 perihal Dukungan Pengelolaan Arsip Program Prioritas Nasional dan Surat Kepala Biro Umum Kementerian Perhubungan Nomor UM.001/3/14/STJ/2026 tanggal 11 Mei 2026 Hal Sadar Tertib Arsip di Lingkungan Kementerian Perhubungan, disampaikan setiap Unit Kerja berkewajiban untuk memastikan seluruh rekam jejak kegiatan dinas dikelola sebagai bukti pertanggungjawaban nasional dan instrument pendukung transparasi pelaksanaan Program Prioritas Nasional.

Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya Saudara untuk menginstruksikan seluruh jajaran di unit kerja masing-masing guna melakukan langkah-langkah strategis sebagai berikut :

1. Tertib Instrumen Kearsipan : Memastikan seluruh penciptaan arsip mematuhi Tata NASKAH Dina, Klasifikasi Arsip, serta Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip (SKKAD);
2. Digitalisasi melalui SRIKANDI : Mengoptimalkan penggunaan Aplikasi SRIKANDI dalam seluruh proses administrasi surat menyurat untuk menjamin autentisitas dan kecepatan akses informasi;
3. Idetifikasi Arsip Program Prioritas : Melakukan pendataan khusus terhadap arsip-arsip yang berkaitan dengan capaian Program Prioritas Nasional guna mendukung akuntabilitas kinerja instansi;
4. Penataan dan Penyusutan : Melakukan Penataan Arsip Aktif secara berkala dan memindahkan Arsip Inaktif ke Unit Kearsipan sesuai Jadwal Retensi Arsip (JRA).

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, Sekretariat Direktorat Jenderal melalui Bagian Hubungan Masyarakat dan Umum akan melakukan pengawasan dan monitoring secara berkala terhadap kepatuhan setiap unit kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara

Achmad Setiyo Prabowo
NIP. 19740819 199501 1 001

Tembusan :
Direktur Jenderal Perhubungan Udara.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Lampiran Sekretaris Direktorat Jenderal
Nomor : UM.001/476/SDJ.HMU/2026
Tanggal : 27 Mei 2026

Yth.

1. Direktur Angkutan Udara;
2. Direktur Bandar Udara;
3. Direktur Navigasi Penerbangan;
4. Direktur Keamanan Penerbangan;
5. Direktur Kelaikudaraan dan Pengoperasian Pesawat Udara;
6. Direktur Balai Besar Kalibrasi Fasiktas Penerbangan;
7. Para Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara;
8. Para Kepala Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara;
7. Para Kepala Balai;
8. Para Kepala Bagian.

Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara

Achmad Setiyo Prabowo
NIP. 19740819 199501 1 001

Tembusan :
Direktur Jenderal Perhubungan Udara.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).