

SURAT MASUK

HAJI MUHAMMAD SIDIK

2024





**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA**

Jalan Merdeka Barat No.8
Jakarta 10110

Telepon : 350550 - 3505006
(Sentral)

Fax : 3505136 - 3505139
3507144 - 34833369

Nomor : **UM.207/29/IS/SDJ.REN-2024**
Klasifikasi :
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Undangan Bimtek Penyusunan
Evaluasi Akhir Periode (EAP)
Renstra Tahun 2020-2024

Jakarta, **19** Maret 2024

Yth. Periksa Alamat Terlampir

Menunjuk Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 85 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah, bahwa Evaluasi Paruh Waktu Renstra unit kerja dilakukan setidaknya paling sedikit 2(dua) kali dalam 1(satu) periode yaitu meliputi pertengahan periode dan akhir periode. Untuk itu kami bermaksud mengadakan Bimbingan Teknis Evaluasi Akhir Periode Renstra Direktorat Jenderal Perhubungan Udara Tahun 2020-2024.

Sehubungan dengan hal tersebut, bersama ini diharapkan kesediaan Saudara/i untuk menugaskan pejabat/staf yang berkompeten menangani Rencana Strategis untuk hadir pada:

Hari / Tanggal : Rabu – Sabtu, 20-23 Maret 2024
Tempat : Ibis Styles Bogor Pajajaran
Jl. Raya Pajajaran No.37, Babakan, Kota Bogor
Acara : Bimtek Evaluasi Akhir Periode Renstra 2020-2024
Pimpinan Rapat : Sesditjen Perhubungan Udara/Pejabat yang mewakili
Pakaian : Batik

Untuk kelancaran acara, harap memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Setiap unit kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara yang diundang secara luring dapat mengirimkan perwakilan maksimal 2(dua) orang;
2. Perwakilan yang hadir harap menyiapkan dokumen Renstra, data realisasi IKK Renstra sampai tahun 2023 dan realisasi pendanaan sampai tahun 2023 serta prognosa realisasi IKK Renstra tahun 2024 dan prognosa realisasi pendanaan tahun 2024. Adapun Bahan sebagai referensi dapat diunduh melalui tautan : <https://bit.ly/BahanEAP>
3. Seluruh biaya perjalanan dinas ditanggung unit kerja masing-masing;
4. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdri. Innanu Husna (085235016402)

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara



Cecep Kurniawan
NIP. 196901271996031002

Tembusan:
Direktur Jenderal Perhubungan Udara

Lampiran Surat

Nomor

: UM.207/29/IS/SDS.REN-2024

Tanggal

: 19 Maret 2024

Kepada Yth. :

Hadir Secara Luring

1. Direktur Angkutan Udara;
2. Direktur Bandar Udara;
3. Direktur Keamanan Penerbangan;
4. Direktur Navigasi Penerbangan;
5. Direktur Kelaikudaraan dan Pengoperasian Pesawat Udara;
6. Direktur Balai Besar Kalibrasi Fasilitas Penerbangan;
7. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah I;
8. Kepala Balai Kesehatan Penerbangan;
9. Kepala Balai Teknik Penerbangan;
10. Kepala Bagian Keuangan;
11. Kepala Bagian Hukum;
12. Kepala Bagian Kerjasama Internasional, Humas, dan Umum;
13. Kepala Bagian Sumber Daya Manusia dan Organisasi;
14. Kepala Kantor UPBU Budiarto - Curug

Hadir Secara Daring

1. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah II;
2. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah III;
3. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah IV;
4. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah V;
5. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah VI;
6. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah VII;
7. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah VIII;
8. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah IX;
9. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah X;
10. Para Kepala Kantor UPBU Di Lingkungan Ditjen Perhubungan Udara



Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara

Cecep Kurniawan
NIP. 196901271996031002

Lampiran Surat

Nomor

: UM.207/20/15/SDJ.REN-2024

Tanggal

: 19 Maret 2024

JADWAL KEGIATAN
BIMTEK EVALUASI AKHIR PARUH WAKTU RENSTRA
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA TAHUN 2020-2024
BOGOR, 20-23 MARET 2024

NO.	WAKTU	ACARA	KETERANGAN
Rabu, 20 Maret 2024			
1.	13.00 – 15.00 WIB	Rapat Penyiapan Bahan Bimtek Evaluasi Akhir Periode Renstra	Tim Bagian Perencanaan
2	15.00 – 17.00 WIB	Rapat Penyiapan Bahan Bimtek Penyusunan Renstra 2025-2029	Tim Bagian Perencanaan
Kamis, 21 Maret 2024			
1.	08.00 – 09.30 WIB	Registrasi Peserta	Seluruh Peserta Undangan
2.	09.30 – 09.45 WIB	Pembukaan Acara	Kabag Perencanaan/pejabat yang mewakili
3.	09.45 – 12.00 WIB	Paparan Bimtek Evaluasi Akhir Periode Renstra Ditjen Perhubungan Udara Tahun 2020-2024 dan Tanya jawab	Tim Bagian Perencanaan dan Peserta
4.	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA	Seluruh Peserta Undangan
5.	13.00 – 16.00 WIB	Penyusunan Dokumen dan Asistensi penyusunan Dokumen Evaluasi Akhir Periode Renstra Tahun 2020-2024	Seluruh Peserta Undangan
Jum'at, 22 Maret 2024			
1.	09.30 – 12.00 WIB	Paparan Bimtek Penyusunan Renstra Ditjen Perhubungan Udara 2025-2029	Tim Bagian Perencanaan dan Peserta
2.	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA	Seluruh Peserta Undangan
3.	13.00 – 16.00 WIB	Penyusunan Dokumen dan Asistensi penyusunan Draft Renstra Tahun 2025-2029	Seluruh Peserta Undangan
Sabtu, 23 Maret 2024			
1.	09.30 – 10.30 WIB	Penyusunan Laporan Bimtek Evaluasi Akhir Periode Renstra	Tim Bagian Perencanaan
2.	10.30 – 11.30 WIB	Penyusunan Laporan Bimtek Penyusunan Renstra Tahun 2025-2029	Tim Bagian Perencanaan
3.	11.30 - 12.00 WIB	Kesimpulan Hasil Pelaksanaan Kegiatan dan Perumusan Tindak lanjut	Tim Bagian Perencanaan



Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara

Cecep Kurniawan

NIP. 196901271996031002



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA

Jalan Merdeka Barat No. 8
Jakarta 10110
Kotak Pos No. 1389
Jakarta 10013

Telepon : 3505550 - 3505006
(Sentral)

Fax : 3505136 - 3505139
3507144

Nomor : KP.305/2/19/SDJ.SDMO-2024 Jakarta, 18 Maret 2024
Klasifikasi :
Lampiran :
Hal : Surat Pemberitahuan Terkait Mutasi
Di Lingkungan Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara

Yth. : Periksa Alamat terlampir

Mendasari :

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2018 Tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil Tahun 2018;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2019 Tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2021 Tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil.

Dengan hormat disampaikan Surat Pemberitahuan Terkait Mutasi Di Lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia diatas, disebutkan bahwa pelamar yang mengikuti seleksi sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil wajib membuat surat pernyataan bersedia mengabdikan pada instansi yang bersangkutan saat pendaftaran dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS. Hal tersebut juga diberlakukan untuk Calon Pegawai Negeri Sipil Jalur Pola Pembibitan (Polbit).

Sehubungan dengan hal tersebut diatas dimohon Para Kepala Kantor Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara untuk dapat lebih selektif dalam memproses permohonan pindah pegawai pada masing-masing unit kerja terutama untuk pegawai perekrutan Tahun Anggaran 2018 sampai dengan Tahun Anggaran 2023 dan seterusnya, baik perekrutan pegawai melalui jalur reguler maupun melalui jalur Pola Pembibitan dengan mempertimbangkan kebutuhan organisasi dan urgensinya.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara



Cecep Kurniawan
NIP. 19690127 199603 1 002

Tembusan :
Direktur Jenderal Perhubungan Udara.

Lampiran Surat Sesditjen Perhubungan Udara

Nomor : KP.305/2/19/SDJ.SDMO-2024

Tanggal : 18 Maret 2024

Kepada Yth :

1. Para Direktur di Lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara;
2. Para Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara di Lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara;
3. Para Kepala Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara di Lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara;
4. Para Kepala Balai di Lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara;
5. Para Kepala Bagian di Lingkungan Sekretariat Direktorat Jenderal Perhubungan Udara.



Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara

Cecep Kurniawan
NIP. 19690127 199603 1 002



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN

DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA

Jl. Merdeka Barat No. 8
Jakarta 10110
Kotak Pos No. 1389
Jakarta 10013

Telepon : 3507623 – 3506661
3507577

Fax. : 3505571
e-Mail : direktorat.bandarudara@kemenhub.go.id

Nomor : AU.105/0035/DEW-2024 Jakarta, 01 OKTOBER 2024
Klasifikasi : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Surat Pemberitahuan

- Yth. 1. Kepala Kantor UPBU Rembele
2. Kepala Kantor UPBU Haji Muhammad Sidik
3. Kepala Kantor UPBU Dabo
4. Kepala Kantor UPBU Djalaluddin
5. Kepala Kantor UPBU Malikussaleh

Menunjuk Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2012 tentang Pembangunan dan Pelestarian Lingkungan Hidup Bandar Udara dan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 17 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan dimana salah satu Tugas Pokok dan Fungsi Sub Direktorat Tata Nelayan Kebandarudaraan dan Lingkungan adalah melakukan bimbingan teknis dan supervisi lingkungan bandar udara, maka Direktorat Bandar Udara akan mengadakan kegiatan tersebut di 5 (lima) Bandar Udara secara bertahap.

Adapun jadwal kegiatan sebagai berikut:

NO	BANDAR UDARA	JADWAL TENTATIVE
1	Rembele - Takengon	Tanggal 2 - 4 Oktober 2024
2	Haji Muhammad Sidik - Muara Teweh	Tanggal 8 - 10 Oktober 2024
3	Dabo - Singkep	Tanggal 21 - 23 Oktober 2024
4	Djalaluddin - Gorontalo	Tanggal 28 - 30 Oktober 2024
5	Malikussaleh - Lhokseumawe	Tanggal 4 - 6 November 2024

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, dimohon kiranya Bandar Udara Rembele, Bandar Udara Haji Muhammad Sidik, Bandar Udara Dabo, Bandar Udara Djalaluddin dan Bandar Udara Malikussaleh dapat menyiapkan data dukung terkait dengan kegiatan bimbingan teknis dan supervisi lingkungan bandar udara dimaksud.

Demikian disampaikan atas kerjasama dan perhatiannya diucapkan terimakasih.

Direktur Bandar Udara



Budhi Kresna
NIP. 197004111997031001

Tembusan:
Direktur Jenderal Perhubungan Udara



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA

Jalan Merdeka Barat No. 8
Jakarta 10110
Kotak Pos No. 1389
Jakarta 10013

Telepon : 3811308
Ext. 5011
5013
Kabag. : 3507713

Fax : 3505135 - 3505139
3507144

Nomor : **KP. 302 / 1 / 10 / SJ. SDMO - 2024** Jakarta, **18 Maret 2024**
Klasifikasi :
Lampiran :
Hal : Pengusulan Uji Kompetensi Kenaikan
Jenjang Jabatan Fungsional dilingkungan
Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

Yth. 1. Para Direktur
2. Para Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara
3. Para Kepala Balai
4. Para Kepala Kantor UPBU
5. Para Kepala Bagian dilingkungan Sekretariat
Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

dilingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

Mendasari Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 1 Tahun 2023 Pasal 37 dapat disampaikan bahwa Penetapan Angka Kredit dilakukan oleh Pejabat Penilai Kinerja berdasarkan Konversi dari Predikat Kinerja kedalam Angka Kredit tahun tersebut dan diharapkan setiap Pejabat Penilai Kinerja telah melakukan Penetapan Angka Kredit tahun 2023 sesuai dengan ketentuan yang terdapat dalam Peraturan BKN Nomor 3 Tahun 2023.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, dalam rangka peningkatan karir pemangku Jabatan Fungsional, mohon kiranya pimpinan unit kerja dapat mengusulkan pemangku jabatan fungsional yang telah memenuhi persyaratan guna mengikuti Uji Kompetensi Kenaikan Jenjang Jabatan Fungsional dengan memperhatikan ketentuan sebagaimana terlampir sebelum tanggal 22 Maret 2024.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih



Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

Ceccep Kurniawan

NIP. : 19690127 199603 1 002

Tembusan :

1. Direktur Jenderal Perhubungan Udara;
2. Kepala Pusat Pembinaan Jabatan Fungsional Transportasi.

Lampiran I Surat Sekretaris Direktorat
Jenderal Perhubungan Udara
Nomor : KP. 302/1/10/SDJ.SDMO-2024
Tanggal : 10 Maret 2024

KETENTUAN PENGUSULAN UJI KOMPETENSI KENAIKAN JENJANG JABATAN FUNGSIONAL DI LINGKUNGAN DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA

1. Persyaratan pengusulan Uji Kompetensi Kenaikan Jenjang Jabatan Fungsional sebagai berikut
 - a. Memenuhi Angka Kredit Kumulatif Kenaikan Jenjang Jabatan
 - b. Memiliki Predikat Kinerja paling rendah Baik dalam 1 Tahun terakhir
2. Dokumen Uji Kompetensi yang harus dilampirkan sebagai berikut:
 - a. SK Pangkat Terakhir
 - b. SK Jabatan terakhir
 - c. Ijazah terakhir yang telah tercantum dalam SK Pangkat Terakhir atau mendapatkan Pencantuman Gelar Akademik (PGA) dari BKN
 - d. Penetapan PAK Konvensional menjadi PAK Integrasi (ditetapkan oleh Pusbin JF)
 - e. PAK Konversi dari Predikat Kinerja ke Angka Kredit tahun 2023
 - f. Dokumen Evaluasi Kinerja (DEK) tahun 2023
3. Persyaratan Penetapan PAK Konvensional menjadi PAK Integrasi diperuntukan bagi pemangku Jabatan fungsional
 - Inspektur Angkutan Udara
 - Asisten Inspektur Angkutan Udara
 - Inspektur Bandar Udara
 - Asisten Inspektur Bandar Udara
 - Inspektur Keamanan Penerbangan
 - Asisten Inspektur Keamanan Penerbangan
 - Teknisi Penerbangan
4. PAK Konversi dari Predikat Kinerja harus memenuhi nilai Angka Kredit Kumulatif yang telah dipersyaratkan guna Kenaikan Jenjang Jabatan dengan rincian sebagai berikut
 - a. Kenaikan Jenjang dari Terampil ke Mahir dengan Angka Kredit Kumulatif sebesar 60 AK untuk Jabatan Fungsional:
 - Teknisi Penerbangan
 - Asisten Inspektur Angkutan Udara,
 - Asisten Inspektur Keamanan Penerbangan
 - Asisten Inspektur Navigasi Penerbangan
 - Asisten Inspektur Kelaikudaraan Pesawat Udara
 - Asisten Inspektur Pengoperasian Pesawat Udara
 - b. Kenaikan Jenjang dari Terampil ke Mahir dengan Angka Kredit Kumulatif sebesar 40 AK untuk Jabatan fungsional Asisten Inspektur Bandar Udara.
 - c. Kenaikan Jenjang dari Mahir ke Penyelia dan Ahli Pertama ke Ahli Muda dengan Angka Kredit Kumulatif sebesar 100 AK.
 - d. Kenaikan Jenjang Ahli Muda ke Ahli Madya dengan Angka Kredit Kumulatif sebesar 200 AK

5. PAK Konversi dari Predikat Kinerja terdiri dari 3 (tiga) formulir yaitu
 - a. Konversi Predikat Kinerja ke Angka Kredit
 - b. Akumulasi Angka Kredit
 - c. Penetapan Angka Kredit
6. Seluruh formulir diatas, dicetak menggunakan kertas KOP unit kerja dan ditandatangani oleh Pejabat Penilai Kinerja (Atasan Langsung) sesuai Pejabat yang bertandatangan di SKP.
7. Menuliskan rekomendasi pada Formulir Penetapan Angka Kredit dengan menyebutkan jenjang jabatan fungsional yang lebih tinggi dan pangkat yang lebih tinggi apabila akan disertai dengan kenaikan pangkat.
8. Pada bagian tembusan paling kurang dapat dituliskan sebagai berikut
 - a. Formulir Konversi Predikat Kinerja ke Angka Kredit dan Akumulasi Angka Kredit
 - Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Udara
 - Kepala Biro SDM dan Organisasi
 - Pusat Pembinaan Jabatan Fungsional Transportasi bagi JF Teknisi Penerbangan dan JF Inspektur Penerbangan
 - Pimpinan Unit Kerja
 - Pegawai yang bersangkutan.
 - b. Penetapan Angka Kredit
 - Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Udara
 - Kepala Biro SDM dan Organisasi
 - Pusat Pembinaan Jabatan Fungsional Transportasi bagi JF Teknisi Penerbangan dan JF Inspektur Penerbangan
 - Pimpinan Unit Kerja
9. Setiap Unit Kerja wajib menyampaikan surat usulan dari pimpinan unit kerja masing - masing untuk mengikuti Uji Kompetensi dengan format daftar nama sebagaimana terlampir.
10. Dokumen persyaratan Uji Kompetensi Kenaikan Jenjang **WAJIB** diupload melalui link <http://lnk.dephub.go.id/UsulanUjikomJFDJPU2024> Paling lambat 22 Maret 2024 pukul 23.59 WIB.
11. Bagian SDM dan Organisasi akan melakukan verifikasi terhadap usulan yang telah disampaikan dan apabila memenuhi syarat maka akan diusulkan kepada Instansi Pembina masing – masing JF guna mengikuti Uji Kompetensi.
12. Pelaksanaan Uji Kompetensi akan diinformasikan lebih lanjut sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh Instansi Pembina.

Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

Cecep Kurniawan

NIP. : 19690127 199603 1 002

Tembusan :

1. Direktur Jenderal Perhubungan Udara;
2. Pusat Pembinaan Jabatan Fungsional Transportasi.

Lampiran II Surat Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

Nomor : *KD.302/1/110/SDM-2024*

Tanggal : *18 Maret 2024*

Format Lampiran Surat Usulan Uji Kompetensi

**DAFTAR NAMA USULAN UJI KOMPETENSI JABATAN FUNGSIONAL
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA**

Unit Kerja :.....

No	Nama	NIP	Pangkat/Gol	TMT Pangkat Gol	Jabatan Fungsional	Usulan Jabatan Fungsional	Keterangan
1.							
2.							

Pimpinan Unit Kerja

ttd

Nama

NIP

Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Udara

Cecep Kurniawan
Cecep Kurniawan

NIP. 19690127 199603 1 002

Tembusan :

1. Direktur Jenderal Perhubungan Udara;
2. Pusat Pembinaan Jabatan Fungsional Transportasi.



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA**

Jalan Merdeka Barat No. 8
Jakarta 10110
Kotak Pos No. 1389
Jakarta 10013

Telepon : 3505550 - 3505006
(Sentral)

Fax : 3505136 - 3505139
3507144

Nomor : *HM.007/0001/30.KSIHV-2024*
Klasifikasi : Biasa
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Dukungan Sosialisasi Pemilu
Serentak Tahun 2024

Jakarta, 25 Januari 2024

Yth. 1. Para Direktur;
2. Para Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara;
3. Para Kepala Balai;
4. Para Kepala Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara;
5. Para Kepala Bagian.
di lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara.

Menindaklanjuti Surat Ketua Komisi Pemilihan Umum Nomor 56/HM.03.2-SD/09/2024 tanggal 9 Januari 2024 Hal Dukungan Sosialisasi Pemilu Serentak Tahun 2024, bersama ini disampaikan bahwa KPU mengucapkan apresiasi dan penghargaan yang tinggi kepada Kementerian Perhubungan RI atas dukungan Sosialisasi Pemilu Serentak Tahun 2024 yang diberikan sepanjang tahun 2023.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, KPU mengharapkan kembali partisipasi Bapak/Ibu Pimpinan Unit Kerja dengan memberikan dukungan Sosialisasi Pemilu Serentak Tahun 2024. KPU telah menyiapkan bahan dan informasi materi sosialisasi kepemiluan antara lain berupa logo, maskot pemilu "Sura dan Sulu", *jingle* pemilu "Memilih untuk Indonesia", tema "Pemilu sebagai sarana integrasi bangsa" dan tanggal pemungutan suara Pemilu "14 Februari 2024" (diunduh pada laman: bit.ly/LogoMaskotJingleLM2024). Untuk informasi dan konfirmasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Dohardo Pakpahan (HP: 08111074327) dan Sdri. Nona (HP: 081289614064) atau email: kpu.hubal@gmail.com.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Udara

Cecep Kurniawan
NIP. 19690127 199603 1 002

Tembusan :
Direktur Jenderal Perhubungan Udara.



KOMISI PEMILIHAN UMUM
REPUBLIK INDONESIA

Jakarta, 9 Januari 2024

Nomor : 56/HM.03.2-SD/09/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua) berkas
Perihal : Dukungan Sosialisasi Pemilu
Serentak Tahun 2024 ✓

Yth. Menteri Perhubungan Republik Indonesia

di -

Jakarta

Dalam rangka untuk menyukseskan pelaksanaan Pemilu Serentak tanggal 14 Februari 2024, KPU memandang perlunya partisipasi dari seluruh pemangku kepentingan khususnya Kementerian Perhubungan Republik Indonesia. Salah satu bentuk partisipasi yang diharapkan adalah melalui kegiatan sosialisasi baik dengan metode langsung dan/atau tidak langsung. KPU mengucapkan apresiasi dan penghargaan yang tinggi kepada Kementerian Perhubungan Republik Indonesia yang Bapak pimpin atas dukungan Sosialisasi Pemilu Serentak Tahun 2024 yang diberikan sepanjang tahun 2023.

Seiring dengan pelaksanaan Pemilu Serentak Tahun 2024 yang semakin dekat pada tanggal 14 Februari 2024, KPU **mengharapkan kembali partisipasi** Bapak untuk memberikan dukungan Sosialisasi Pemilu Serentak Tahun 2024. KPU telah menyiapkan bahan dan informasi materi sosialisasi kepemiluan antara lain berupa logo, maskot pemilu "Sura dan Sulu", *jingle* pemilu "Memilih untuk Indonesia", tema pemilu "Pemilu sebagai sarana integrasi bangsa" dan tanggal pemungutan suara Pemilu "14 Februari 2024" (diunduh pada laman: [bit.ly/ LogoMaskotJingleILM2024](https://bit.ly/LogoMaskotJingleILM2024)).

Berkenaan dengan hal dimaksud di atas, bersama ini dengan hormat disampaikan kepada Bapak untuk turut berpartisipasi kembali dalam mensosialisasikan Pemilu Serentak Tahun 2024. Untuk informasi dan konfirmasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Dohardo Pakpahan (HP: 08111074327) dan Sdri. Nona (HP: 081289614064) atau email: kpu.hubal@gmail.com.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama Bapak diucapkan terima kasih.

Ketua Komisi Pemilihan Umum,



Hasyim Asy'ari

Lampiran Surat Ketua KPU
Nomor : 56/HM.03.2-SD/09/2024
Tanggal : 9 Januari 2024

Bahan dan Informasi Materi Sosialisasi Pemilu Serentak Tahun 2024

Logo dan Maskot Pemilu 2024	Lirik Jingle Pemilu 2024
	MEMILIH UNTUK INDONESIA Tiba waktunya Untuk gunakan hak pilih kita Salurkan aspirasi bersama Demi bangsa Teguh percaya Suara kita sangat berharga Menentukan arah masa depan Indonesia Langsung Umum Bebas Rahasia Jujur dan Adil Sebagai sarana integrasi bangsa Ayo rakyat Indonesia Bersatu langkahkan kaki Menuju bilik suara Rabu 14 februari Ayo rakyat Indonesia Beri kontribusi nyata Raih asa bersama Kita memilih untuk Indonesia Lagu dan Lirik : Kikan Namara Dinyanyikan oleh : Band Cokelat

dapat diunduh: bit.ly/LogoMaskotJingleLM2024



KOMISI PEMILIHAN UMUM
REPUBLIK INDONESIA



14
februari
2024

Ingat!

HARI PEMUNGUTAN
SUARA PEMILU

14 FEBRUARI 2024

Pastikan!

Kamu **Terdaftar**
di **Data Pemilih..!**

klik link berikut!

cekdptonline.kpu.go.id

* Jika belum terdaftar, segera hubungi:
PPS/PPK/KPU Kabupaten/Kota



www.kpu.go.id



[kpu_ri](#)



[KPU Republik Indonesia](#)



[@KPU_ID](#)



[KPU RI](#)



[KPU RI](#)

Berkenan dengan hal dimaksud di atas, bersama ini dengan hormat disampaikan kepada Menteri Perhubungan Republik Indonesia untuk memberikan dukungan dan bantuan dalam mensosialisasikan Pemilu Tahun 2024. Selanjutnya, untuk informasi dan konfirmasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Dohardo Pakpahan (HP: 08111074327) dan Sdri. Nona (HP: 081289614064) atau *email*: *kpu.hubal@gmail.com*.

Demikian disampaikan, atas kesediaan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Ketua Komisi Pemilihan Umum,



Hasyim Asy'ari



SURAT KELUAR

HAJI MUHAMMAD SIDIK

2024





KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA
KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA KELAS III
BERINGIN - MUARA TEWEH

JL NEGARA KM.18
MUARA TEWEH - 73814

TELP. : (0519) 21350
EMAIL : bandaraberingin@gmail.com

FAX : (0519) - 21350

SURAT TUGAS

Nomor : KP.004/A. 624 /MTW/2024

Dasar : Kebutuhan Operasional Keselamatan Penerbangan terkait kekurangan Personil di Unit PKP-PK.

Memberi Tugas

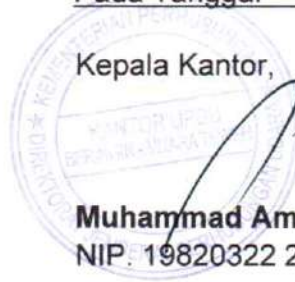
Kepada : Nama : Gunawan Nahar
NIP : 19880722 201902 1 001
Pangkat/Golongan : Pengatur Muda Tingkat I (II/b)
Jabatan : Petugas Basic Avsec
Unit Kerja : Kantor UPBU Kelas III Beringin Muara Teweh

Menugaskan : Terhitung Mulai Tanggal 01 Agustus 2024 sampai dengan adanya Surat Tugas baru maka yang bersangkutan diperbantukan untuk melaksanakan tugas sebagai Petugas Unit PKP-PK di Kantor Bandar Udara Haji Muhammad Sidik-Muara Teweh.

Ditetapkan di : Muara Teweh
Pada Tanggal : 29 Juli 2024

Kepala Kantor,

Muhammad Amrillah K
NIP. 19820322 200502 1 001





**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA
KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA BERINGIN**

JL. NEGARA KM. 18
Muara Teweh 73814

Telp : (0519) 21350
Email : bandaraberingin@gmail.com

Faximile : (0519) 21350
Kotak Pos 73812

Nomor : AU.201/B.589/MTW/2024
Klasifikasi : -
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Perubahan Rencana Lokasi Pembangunan
Gedung Tower

Muara Teweh, 16 Juli 2024

Yth. Direktur Jenderal Perhubungan Udara

Mendasari :

1. Keputusan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor : KP 351 Tahun 2017 tentang Penetapan Lokasi Bandar Udara Baru Muara Teweh di Kabupaten Barito Utara Provinsi Kalimantan Tengah.
2. Berita Acara Pelaksanaan Tinjauan Lokasi Pembangunan Tower di Bandar Udara Haji Muhammad Sidik Muara Teweh Nomor : BAC.TEK.09.01/23.01/LPPNPI/05/2019/022 tanggal 28 Mei 2019.
3. Surat dari Kepala Otoritas Bandar Udara Wilayah VII Balikpapan Nomor : AU.201/0034/KOBU-VII-2024 tanggal 14 Juni 2024 Hal Tindak Lanjut Inspeksi Keselamatan Operasi Bandar Udara.

Memperhatikan kondisi lahan eksisting pada area sisi darat untuk Penempatan Gedung Tower sesuai Gambar Lay Out Rencana Induk Bandara Baru Muara Teweh berupa jurang yang dibutuhkan pengurugan tanah kembali serta masih terdapat Pohon-Pohon masyarakat di areal tersebut yang menghalangi pandangan ke arah Runway (TH 32 dan 14) dan hasil inspeksi Keselamatan Operasi Bandara Udara adanya temuan untuk Revitalisasi kembali fungsi dari ruangan di gedung PKP-PK sebagai unit Pelayanan Darurat Bandara Sepenuhnya.

Sehubungan dengan hal-hal tersebut diatas, dengan hormat disampaikan Permohonan Ijin Perubahan Titik Lokasi Pembangunan Gedung Tower yang tidak sesuai dengan Gambar Lay Out Rencana Induk Bandara Baru Muara Teweh.

Demikian disampaikan, atas perkenaan dan persetujuannya diucapkan terima kasih.

Kepala Kantor Unit Penyelenggara
Bandar Udara Beringin

Muhammad Amrillah Kunang
Nip. 19820322 200502 1 001

Tembusan :

1. Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Udara;
2. Direktur Bandar Udara Ditjen Hubud;
3. Direktur Navigasi Penerbangan Ditjen Hubud;
4. Kepala Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah VII Balikpapan;
5. Kepala UPNP Muara Teweh;



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA
KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA BERINGIN**

JL. NEGARA KM. 18
Muara Teweh 73814

Telp : (0519) 21350
Email : bandaraberingin@gmail.com

Faximile : (0519) 21350
Kotak Pos 73812

SURAT PERNYATAAN BEBAS TUGAS
Nomor : KP. 004/A. 272/MTW/2024

1. Menindaklanjuti Surat Sekretaris Jenderal Nomor : ST 514 Tahun 2022 tentang Surat pernyataan bebas Tugas. Dengan ini menyatakan :

Nama : CITRA FADILLA HANDAYANI
NIP : 20020425 202310 2 001
Pangkat : Pengatur (II/c)
Jabatan : Teknisi Penerbangan
Gelombang : IV Angkatan 27

Dibebastugaskan dari tugas kedinasan karena mengikuti rangkaian kegiatan Pelatihan Dasar CPNS Kementerian Perhubungan Tahun 2024 dengan jadwal dan ketentuan sebagai berikut :

Gelombang IV (Angkatan 22 – 28)

- a. MOOC : 29 Januari – 21 Februari 2024
- b. Distance Learning : 18 April – 22 Mei 2024
- c. Aktualiasi : 23 Mei – 05 Juli 2024
- d. Evaluasi : 08 Juli – 12 Juli 2024

2. Ketentuan pelaksanaan tugas selama peserta mengikuti Pelatihan Dasar CPNS :

- a. MOOC/Mobile Learning : Bekerja seperti biasa
- b. Distance Learning : Dibebastugaskan
- c. Aktualisasi : Bekerja seperti biasa
- d. Evaluasi : Dibebastugaskan

3. Demikian Surat Pernyataan Bebas Tugas ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Muara Teweh, 03 April 2024

Kepala Kantor



Muhammad Amrillah K

NIP. 19820322 200502 1 001



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA
KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA KELAS III
BERINGIN - MUARA TEWEH

JL NEGARA KM.18
MUARA TEWEH - 73814

TELP. : (0519) 21350
EMAIL : bandaraberingin@gmail.com

FAX : (0519) - 21350

SURAT TUGAS

Nomor : KP.004/A. 122/MTW/2024

- Dasar : 1. Surat dari Kepala Pusat Pengembangan SDM Aparatur Perhubungan Nomor : SM.110/1/3/PPSDMAP-2024 hal Pemanggilan Peserta Pelatihan Dasar CPNS dan Pembangunan karakter CPNS Kementerian Tahun 2024;
2. Untuk Keperluan dinas.

Memberi Tugas

Kepada : Nama : SUCI INDRIANY
NIP : 20010826 202310 2 001
Pangkat/Golongan : Pengatur (II/c)
Jabatan : Teknisi Penerbangan

- Untuk : 1. Mengikuti Kegiatan Pelatihan Dasar CPNS dan Pembangunan Karakter CPNS Kementerian Perhubungan Tahun 2024 Gelombang VII Angkatan 48 dengan Jadwal dan Ketentuan Sebagai Berikut :
Gelombang VII (Angkatan 43 – 49)
a. MOOC : 29 Januari – 21 Februari 2024
b. Distance Learning : 05 Juni – 16 Juli 2024
c. Aktualiasi : 17 Juli – 16 Agustus 2024
d. Evaluasi : 19 – 23 Agustus 2024

Ditetapkan di : Muara Teweh
Pada Tanggal : 29 Januari 2024

Plh. Kepala Kantor,

Mamad Aini Sugiarto
NIP. 19700326 199103 1 003



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA
KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA KELAS III
BERINGIN - MUARA TEWEH

JL. NEGARA KM.18
MUARA TEWEH - 73814

TELP. : (0519) 21350
EMAIL : bandaraberingin@gmail.com

FAX : (0519) - 21350

SURAT TUGAS

Nomor : KP.004/A. 123/MTW/2024

- Dasar : 1. Surat dari Kepala Pusat Pengembangan SDM Aparatur Perhubungan Nomor : SM.110/1/3/PPSDMAP-2024 hal Pemanggilan Peserta Pelatihan Dasar CPNS dan Pembangunan karakter CPNS Kementerian Tahun 2024;
2. Untuk Keperluan dinas.

Memberi Tugas

Kepada : Nama : NABILA AZZAHRA
NIP : 20010823 202310 2 001
Pangkat/Golongan : Pengatur (II/c)
Jabatan : Personel Operasional Bandar Udara

- Untuk : 1. Mengikuti Kegiatan Pelatihan Dasar CPNS dan Pembangunan Karakter CPNS Kementerian Perhubungan Tahun 2024 Gelombang VI Angkatan 39 dengan Jadwal dan Ketentuan Sebagai Berikut :
Gelombang VI (Angkatan 36 – 42)
a. MOOC : 29 Januari – 21 Februari 2024
b. Distance Learning : 13 Mei – 21 Juni 2024
c. Aktualiasi : 24 Juni – 3 Agustus 2024
d. Evaluasi : 5 – 9 Agustus 2024

Ditetapkan di : Muara Teweh
Pada Tanggal : 29 Januari 2024

Plh. Kepala Kantor,

Mamad Aini Sugiarto
NIP. 19700326 199103 1 003



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA
KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA KELAS III
HAJI MUHAMMAD SIDIK – MUARA TEWEH**

JL. NEGARA KM. 18
Muara Teweh 73814

Telp : (0519) 21350
Email : bandaraberingin@gmail.com

Faximile : (0519) 21350
Kotak Pos 73812

**SURAT KEPUTUSAN
KEPALA KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA HAJI
MUHAMMAD SIDIK**

Nomor : KP. 004 / A. 1191 / MTW / 2024

**TENTANG
PEMBENTUKAN UNIT KEPATUHAN INTERNAL TAHUN 2025
PADA KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR KELAS III HAJI MUHAMMAD
SIDIK**

**KEPALA KANTOR UNIT PENYELENGGARA BANDAR UDARA HAJI
MUHAMMAD SIDIK**

- Menimbang :
- a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan Pemantauan Pengendalian Intern sesuai dengan ketentuan pasal 4 huruf e Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 25 Tahun 2018 tentang Cara Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di lingkungan Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Haji Muhammad Sidik;
 - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Haji Muhammad Sidik;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
 2. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3874) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2001 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4150);
 3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2009 tentang Penerbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 1, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4956);
 4. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
 5. Peraturan Presiden Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 8);
 6. Peraturan Presiden Nomor 40 Tahun 2015 tentang Kementerian Perhubungan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 75);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia

- Tahun 2008 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4890);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5135);
 9. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 99 Tahun 2011 tentang Kode Etik Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kementerian Perhubungan;
 10. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 17 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1756)
 11. Keputusan Menteri Perhubungan Nomor KM 42 Tahun 2019 tentang Unit Kepatuhan Internal di Lingkungan Kementerian Perhubungan;
 12. Peraturan Direktur Jenderal Perhubungan Udara Nomor KP 19 Tahun 2014 tentang Kode Etik Pegawai di Lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan:

Pertama : Membentuk Unit Kepatuhan Internal yang selanjutnya disebut UKI di Lingkungan Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Haji Muhammad Sidik yang bersifat Ad Hoc yang merupakan Organisasi Non Struktural sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini.

Kedua : Tugas dan tanggung jawab UKI sebagaimana dimaksud pada Diktum PERTAMA adalah sbb:

- a. Melaksanakan pemantauan kepatuhan terhadap kode etik dan disiplin pegawai, paling sedikit meliputi :
 - 1) Absensi pegawai;
 - 2) Penggunaan pakaian dinas dan kelengkapan atributnya; dan
 - 3) Sikap dan perilaku pegawai.
- b. Memantau pelaksanaan pembinaan jasmani dan rohani serta pembentukan jiwa korsa pegawai;
- c. Memantau pemeliharaan Barang Milik Negara (BMN) paling sedikit meliputi :
 - 1) Kebersihan, kerapian, kesehatan dan keamanan lingkungan kerja/kantor;
 - 2) Kebersihan dan kerapian kendaraan dinas; dan
 - 3) Kondisi sarana kerja lainnya yang harus senantiasa memenuhi persyaratan keselamatan.
- d. Memantau upaya pencegahan dan pemberantasan pungutan liar, korupsi, kolusi dan nepotisme di Lingkungan Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Haji Muhammad Sidik;
- e. Berkoordinasi dengan Inspektorat Jenderal dalam pelaksanaan tugas pemantauan;
- f. Menyampaikan laporan sesuai dengan ketentuan yang berlaku kepada Inspektorat Jenderal setiap 3 (tiga) bulan dan tembusan kepada Sekretariat Direktorat Jenderal Perhubungan Udara yang paling sedikit memuat:
 - 1) Data realisasi kehadiran (absensi) pegawai;
 - 2) Data pelanggaran disiplin dan pemberian sanksi;
 - 3) Data prestasi/penghargaan yang diterima oleh unit kerja/pegawai;

- 4) Data pelaksanaan kegiatan pembinaan jasmani dan rohani serta pembentukan jiwa korsa pegawai;
- 5) Hasil pemantauan pemeliharaan Barang Milik Negara; dan;
- 6) Hasil pemantauan upaya pencegahan dan pemberantasan pungutan liar, korupsi, kolusi dan nepotisme di Lingkungan Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Haji Muhammad Sidik;

- Ketiga** : Segala biaya yang timbul dalam pelaksanaan tugas UKI dibebankan pada DIPA Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara Kelas III Haji Muhammad Sidik;
- Keempat** : Hal-hal lain yang dipandang perlu dan belum diatur dalam keputusan ini akan ditetapkan kemudian;
- Kelima** : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 02 Januari 2025 sampai dengan tanggal 31 Desember 2025, dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat keputusan ini akan diadakan peninjauan kembali dan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Muara Teweh
Pada tanggal : 30 Desember 2024

Kepala Kantor Unit Penyelenggara
Bandar Udara Haji Muhammad Sidik

Muhammad Amrillah K
Nip. 19820322 200502 1 001

Tembusan :

1. Inspektur Jenderal Kementerian Perhubungan;
2. Direktur Jenderal Perhubungan Udara;
3. Yang bersangkutan.

Lampiran I : Surat Keputusan Kepala Kantor
UPBU Haji Muhammad Sidik
Nomor : ~~KP.004/A.1191~~/MTW/2024
Tanggal : 30 Desember 2024

SUSUNAN KEANGGOTAAN UNIT KEPATUHAN INTERNAL (UKI) TAHUN 2025

NO	NAMA/NIP	PANGKAT/GOL	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	Priadi Jatmiko NIP. 197204101993031004	Penata Tk. I (III/d)	Ketua Tim Kerja Tata Usaha	Ketua
2	Mamad Aini Sugiarto NIP. 197003261991031003	Penata Muda Tk. I (III/b)	Ketua Tim Kerja Teknik, Operasi, Keamanan dan Pelayanan Darurat	Anggota
3	Muhammad Infantri NIP. 198601202010121003	Penata Muda Tk. I (III/b)	Pengelola Kepegawaian	Anggota

Kepala Kantor Unit Penyelenggara
Bandar Udara Haji Muhammad Sidik



Muhammad Amrillah K
Nip. 19820322 200502 1 001