



PROSEDUR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

No.	Uraian Jenis Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Masyarakat	Petugas Informasi	PPID	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Permohonan Informasi				Formulir Informasi	10 Menit	Formulir
2	Memeriksa Syarat-Syarat Pengajuan Permohonan				Identitas Pemohon Informasi (KTP/NPWP/Akta Pendirian Badan Hukum)	10 Menit	Data
3	Registrasi dan Meneruskan Permohonan Informasi untuk di Proses				Register Permohonan Informasi	10 Menit	Data
4	Memproses Permohonan				Koordinasi dengan Pemilik Informasi (Unit Kerja)	5 Hari Kerja	Surat
5	Memberikan Formulir Pemberitahuan Tertulis				Formulir Pemberitahuan Tertulis	1 Hari Kerja	Formulir
6	Menyampaikan Permohonan Informasi dan Tanda Terima Informasi				Tanda Terima Informasi	1 Hari Kerja	Tanda Terima