



2023

LAPORAN TAHUNAN



KANTOR UPBU KELAS III
A.A. BERE TALLO



**LAPORAN TAHUNAN
KANTOR UPBU KELAS III A.A. BERE TALLO-ATAMBUA
TAHUN 2023**

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN UDARA
KANTOR UPBU KELAS III A.A. BERE TALLO-ATAMBUA**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, atas berkat dan rahmat-Nya, buku Laporan Tahunan 2023 Bandar Udara A.A. Bere Tallo - Atambua dapat disusun dengan baik.

Laporan Tahunan ini menggambarkan kegiatan operasional dan non operasional serta pembangunan selama Tahun Anggaran 2023, juga merupakan evaluasi pelaksanaan kegiatan dimaksud.

Kritik saran serta masukan yang konstruktif sangat kami harapkan agar pada tahun-tahun ke depan kami akan lebih baik lagi untuk membuat Laporan Tahunan

Kepada unit terkait yang telah membantu kelancaran pembuatan Laporan Tahunan ini disampaikan ucapan terima kasih.

Atambua, Januari 2024
KEPALA KANTOR UPBU
A.A. BERE TALLO - ATAMBUA



MULIUS KISMONO, SE
NIP. 19730411 199602 1 001

BAB I PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG

Bandar Udara A.A. Bere Tallo Atambua sebelumnya bernama Haliwen – Atambua, lebih detilnya berada di Kelurahan Manumutin Kecamatan Kota Atambua Kabupaten Belu, Propinsi Nusa Tenggara Timur dan berbatasan langsung dengan Negara Timor Leste, secara geografis terletak pada posisi 09°04'31.738" LS dan 124°54'10.846 E.

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.40 Tahun 2014 tanggal 12 September 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Unit Penyelenggara Bandar Udara, maka Bandar Udara A.A. Bere Tallo - Atambua termasuk dalam klasifikasi kelas III yang mempunyai tugas pokok :

"Melaksanakan pelayanan jasa kebandarudaraan dan jasa terkait bandar udara, kegiatan keamanan, keselamatan dan ketertiban penerbangan pada bandar udara yang belum di usahakan secara komersil"

Dari tugas pokok tersebut di atas Kantor UPBU menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan penyusunan rencana dan program
2. Pelaksanaan pengoperasian fasilitas keselamatan, sisi udara, sisi darat, dan alat-alat besar bandar udara serta fasilitas penunjang
3. Pelaksanaan perawatan dan perbaikan fasilitas keselamatan, sisi udara, sisi darat, dan alat-alat besar bandar udara serta fasilitas penunjang
4. Penyiapan pelaksanaan pelayanan pengaturan pergerakan pesawat udara (Apron Movement Control/ AMC) serta penyusunan jadwal penerbangan (slot time)
5. Pelaksanaan pengamanan pelayanan pengangkutan penumpang, awak pesawat udara, barang, jinjingan, pos dan kargo serta barang berbahaya dan senjata
6. Pelaksanaan pengawasan, pengendalian keamanan dan ketertiban di lingkungan kerja serta pengoperasian, perawatan dan perbaikan fasilitas keamanan penerbangan dan pelayanan darurat bandar udara
7. Pelaksanaan kerja sama dan pengembangan usaha jasa kebandarudaraan dan jasa terkait bandar udara

8. Pelaksanaan pengoperasian dan pelayanan fasilitas terminal penumpang, kargo dan penunjang serta pengelolaan dan pengendalian hygiene dan sanitasi
9. Pelaksanaan koordinasi dengan instansi/lembaga terkait penyelenggaraan bandar udara
10. Pelaksanaan urusan keuangan, kepegawaian, ketatausahaan, kerumahtanggaan, hukum, dan hubungan masyarakat
11. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

Hingga saat ini Bandara A.A. Bere Tallo – Atambua telah mengalami banyak perkembangan dan kondisinya sudah banyak mengalami perubahan. Kondisi saat ini dengan data – data sebagai berikut :

Fasilitas / Prasarana

1. LANDASAN

a. UKURAN (P x L) : 1600 M x 30 M

b. ARAH : 08-26

c. RWY DECLARE DISTANCE :

RWY	TORA	TODA	ASDA	LDA
08	1600	1650	1570	1600
26	1600	1750	1600	1600

d. KONSTRUKSI : ASPHALT HOTMIX

2. OVERRUN : TIDAK ADA

3. TAXIWAY : 2 X (68 M X 18 M)/ PARALEL TWY

4. APRON : 200 M X 80 M

5. TURNING AREA : 1500 M²

6. PCN : 24 F/C/Y/T

7. STRIP : 1600 M X 60 M

8. RESA : 90 M X 60 M

9. JENIS PESAWAT BEROPERASI : ATR 72-600

BAB II

KEGIATAN OPERASIONAL TAHUN 2023

PEMBANGUNAN

Pembangunan sektor Perhubungan di Kabupaten Belu bertujuan untuk memperoleh peningkatan, baik sarana, prasarana, serta fasilitas umum maupun menunjang, dengan menciptakan fasilitas perhubungan yang aman, nyaman, tertib, teratur tepat waktu serta dengan biaya yang terjangkau oleh masyarakat.

Sub Sektor Perhubungan Udara, khususnya Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua juga berperan serta dalam mendukung untuk tercapainya tujuan tersebut. Untuk tahun anggaran 2023 Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua tidak mendapat alokasi dana untuk Program Pembangunan Transportasi Udara dan Program Rehabilitasi Prasarana Transportasi Udara.

PEMERINTAHAN UMUM

Pembangunan Sektor Perhubungan di Kabupaten Belu diarahkan agar mampu menunjang kehidupan masyarakat dan mendorong Pemerataan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Belu serta memperpendek waktu tempuh antar daerah sehingga menurunkan biaya yang harus dikeluarkan. Selain tujuan-tujuan diatas Pembangunan Sektor Perhubungan juga untuk memperluas lapangan kerja baik yang berhubungan langsung maupun tak langsung dengan bidang Perhubungan. Lebih jauh pada Pembangunan Sub Sektor Perhubungan Udara diarahkan untuk peningkatan pengelolaan dan pelayanan angkutan udara yang aman, nyaman, teratur tepat waktu, efisien serta dengan harga terjangkau.

Di samping itu, Fasilitas Bandar Udara yang ada perlu dan telah ditingkatkan guna pelayanan angkutan Udara yang berfungsi untuk lebih memperpendek waktu serta jarak tempuh antara daerah dengan Ibukota Negara, Ibukota Propinsi maupun kota-kota lain sehingga dengan makin pendek waktu dan jarak tempuh angkutan udara dapat menarik para pengguna angkutan udara lebih banyak lagi, yang berakibat pada peningkatan penerimaan negara yang mengalir melalui pendapatan Bandara (PNBP Bandara A.A. Bere Tallo – Atambua).

Demi untuk mewujudkan tujuan tersebut maka keamanan dan keselamatan penerbangan sipil harus terjamin, sesuai dengan apa yang diamanatkan dalam UU Penerbangan RI nomor 1 tahun 2009 yang bertujuan :

- a. Untuk menjamin keamanan dan keselamatan penerbangan, keteraturan dan efisiensi penerbangan sipil di Indonesia dari tindakan melawan hukum.
- b. Untuk memberikan perlindungan terhadap awak pesawat udara, penumpang, para petugas di darat masyarakat serta instalasi di kawasan Bandar Udara dari tindakan melawan hukum.
- c. Untuk memberi perlindungan terhadap perusahaan angkutan udara nasional dan asing yang memberi pelayanan jasa angkutan udara melalui Bandar Udara dari tindakan melawan hukum.

Dalam rangka meningkatkan pelayanan keamanan dan keselamatan penerbangan, pelayanan jasa pendaratan dan pelayanan terhadap penumpang angkutan udara dalam negeri, maka Menteri Perhubungan telah menetapkan suatu kebijakan melalui Keputusan Menteri Perhubungan nomor : PM. 185 tahun 2015.

Hasil produksi angkutan udara Bandar udara A.A. Bere Tallo – Atambua tahun 2021 dan tahun 2023 adalah sebagai berikut:

NO	URAIAN	Tahun			KETERANGAN
		2021	2022	2023	
1	PESAWAT a Datang b Berangkat	183 183	344 344	342 342	
2	PENUMPANG a Datang b Berangkat	7.845 7.406	15.894 14.894	16.891 15.758	
3	BAGASI a Datang b Berangkat	42.072 29.022	118.276 90.577	137.665 110.229	
4	CARGO a Datang b Berangkat	18.253 5.284	7.942 3.488	12.671 423	

KEPEGAWAIAN

1. Kekuatan Pegawai

Jumlah pegawai Bandar Udara A.A Bere Tallo – Atambua posisi 1 Januari 2024 adalah 32 orang dengan komposisi golongan sebagai berikut :

- Golongan II/a : 4 orang
- Golongan II/b : 1 orang
- Golongan II/c : 12 orang
- Golongan II/d : 5 orang
- Golongan III/a : 4 orang
- Golongan III/b : 4 orang
- Golongan III/c : 1 orang
- Golongan III/d : 1 orang

Tenaga Honorer sebanyak 40 orang yang terbagi pada unit Security (satpam) 25 orang dan Cleaning Service 15 orang.

a. Kenaikan Pangkat

Pada kurun waktu Januari hingga desember 2023 periode April dan Oktober terdapat pegawai yang mendapatkan kenaikan pangkat.

- Kenaikan pangkat periode april sebanyak 9 orang.
- Kenaikan pangkat penyesuaian ijazah periode oktober sebanyak 0 orang.
- Kenaikan pangkat ujian dinas periode oktober sebanyak 0 orang.

b. Kenaikan Gaji Berkala

Periode Januari hingga Desember 2023, adanya kenaikan gaji berkala kepada pegawai sebanyak 12 (duabelas) orang dengan pembagian sebagai berikut:

- Golongan III/d sebanyak 0 Orang
- Golongan III/b sebanyak 3 Orang
- Golongan III/a sebanyak 1 Orang
- Golongan II/d sebanyak 5 Orang
- Golongan II/c sebanyak 3 Orang
- Golongan II/a sebanyak 0 Orang

c. Pendidikan

Dalam rangka peningkatan kualitas SDM serta keterampilan pegawai sesuai dengan keahliannya, maka pada tahun anggaran 2023 telah di tugaskan sebanyak 7 pegawai untuk mengikuti diklat sebagai berikut:

NO	NAMA PEGAWAI	JENIS DIKLAT	TEMPAT DIKLAT
1.	Adi Wijayanto, S.H.	Senior Avsec	BP3 Curug
2.	Arnanda Bayu Pamungkas, S.H.	DG Type B	BP3 Curug
3.	Faby Arianie	Junior Avsec	BP3 Curug
4.	Edwyn Andreas Bere, S.Ikom	Safety Management System	Poltekbang Jayapura
5.	Petrus Imanuel Ferdy Bao	Safety Management System	Poltekbang Palembang
6.	Mariana Wungubelen	Hospitality	PPSDMAP
7.	Edwyn Andreas Bere, S.Ikom	Public Speaking	PPSDMAP
8.	Ferdinandus Kedi	Keudaraan Tk. Dasar	BP3 Curug

d. Jabatan Fungsional

Sejauh ini Bandar Udara A.A Bere Tallo - Atambua terisi Jabatan Fungsional Tertentu sebanyak 7 (tujuh) orang pegawai.

e. Mutasi pegawai

Periode Januari hingga Desember 2023,

- Mutasi masuk sebanyak 4 Orang
 - a.n Fahrani Nedya Aulia, A.Md.T.
 - a.n Josua Francesco Rumagit, A.Md.Tra.
 - a.n I G.N. Bagus Aditya Sambu Viswanata, A.Md.Tra.
 - a.n Imanuel Sakeus Antaribaba, A.Md.T.
- Mutasi keluar sebanyak 1 Orang
 - a.n Sri Sunaryati, SE

f. Pemberhentian dengan hormat tidak atas permintaan sendiri

Untuk pemberhentiaan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri di Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua sebanyak 1 Orang sesuai SK tertanggal 4 Juli 2023 a.n Ferry Eliver Hidayatulloh

g. Pembinaan Pegawai

- Melaksanakan pembinaan pegawai melalui pengawasan melekat dalam pelaksanaan program kerja, work assignment masing-masing pegawai.
- Meningkatkan kembali motivasi pegawai agar lebih menghayati bidang kerjanya masing-masing.
- Membuat laporan evaluasi daftar hadir setiap bulan, semester, formasi, DUK serta daftar nominative pegawai sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
- Merencanakan tambahan tenaga kerja kejuruan sesuai dengan bidangnya dan kebutuhan menurut unit masing – masing sehingga kelancaran dinas dapat terpenuhi secara optimal.

TATA USAHA DAN KEUANGAN

Keberhasilan Urusan Tata Usaha dalam melaksanakan tugas tahun 2023 meliputi:

- a. Lancarnya arus administrasi persuratan guna menunjang berhasilnya pelaksanaan tugas/pekerjaan operasional dan unsur – unsur administrasi lainnya.
- b. Lancarnya pelaksanaan belanja barang dan belanja pegawai dalam DIPA / PO sesuai dengan Rencana Penggunaan Uang (RPU) guna pembiayaan pelaksanaan tugas Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua.
- c. Lancarnya penerimaan/penyetor Penerimaan Negara Bukan Pajak dan penerimaan/penyetoran penerimaan lainnya, sehingga dapat terlaksana sebagai mana mestinya.
- d. Lancarnya kegiatan rumah tangga perkantoran dan laporan pelaksanaan tugas operasional serta laporan tata usaha.
- e. Penanganan administrasi persuratan berupa kegiatan pengetikan, penomoran, penggandaan, pengedaran, pengiriman sampai dengan penyimpanannya telah dilaksanakan.

- f. Anggaran rutin Bandar Udara A.A Bere Tallo - Atambua yang terdapat dalam Pagu DIPA Tahun Anggaran 2023 Revisi ke-10 adalah Rp. 7.710.497.000,- dengan rincian:

- a. Belanja Pegawai : Rp. 3,005,396,000,-
- b. Belanja Barang : Rp. 4,705,101,000,-
- c. Belanja Modal : Rp. 0,-

Realisasi per tanggal 31 Desember 2023 Rp. 7,810,456,530,- (101,30%) dengan rincian:

No	Pengeluaran	REALISASI			
		KEUANGAN		FISIK	
		Rp.	%	KGT (%)	DIPA (%)
1	Belanja Pegawai	3,137,970,135	104,41%	100	104,41%
2	Belanja Barang	4,672,486,395	99,31%	100	99,31%
3	Belanja Modal	0	0%	0	0%

- g. Untuk pengelolaan Penerimaan Negara Bukan Pajak, pelaksanaannya dapat di gambarkan sebagai berikut :

Realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak Tahun Anggaran 2023 dengan target penerimaan Rp. 531,147,000,- sebagai berikut:

- a. PJP : Rp. 0,-
- b. PJP2U : Rp. 309.180.000 -
- c. PJP4U : Rp. 21.143.615,-
- d. Sewa -Sewa : Rp. 14.760.000,-
- e. Sewa Rumah Dinas : Rp. 5.457.216,-
- f. Pas Masuk : Rp. 19.000.000,-
- g. Check In Counter : Rp. 18.854.000,-
- h. Extend : Rp. 0,-
- i. Pemakaian Listrik : Rp. 6.696.000,-
- j. Konsensi : Rp. 45.133.375,-
- TOTAL : Rp. 440.224.206,-**

- h. Lancarnya administrasi anggaran belanja pegawai, belanja barang, belanja pemeliharaan, belanja perjalanan dan penerimaan negara bukan pajak

mencerminkan tertibnya administrasi keuangan serta berfungsinya pengawasan melekat atasan langsung.

- i. Pengawasan atasan langsung dilaksanakan setiap saat dan minimal 3 (tiga) bulan sekali dilaksanakan Kas Opname, pemeriksaan buku kas dan buku pembantu.
- j. Keberhasilan lainnya oleh urusan Tata Usaha dalam melancarkan semua tugas yang ada di Bandar Udara A.A Bere Tallo – Atambua antara lain:
 - Penerbitan SPPD bagi pegawai yang akan melaksanakan perjalanan dinas.
 - Membuat laporan bulanan pelaksanaan tugas operasional.
 - Membuat laporan pertanggungjawaban anggaran belanja dan penerimaan.
 - Dll.

PERLENGKAPAN

Kegiatan urusan perlengkapan dalam melaksanakan tugas pada tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Telah melaksanakan pengadaan kebutuhan kantor Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua sesuai dengan jumlah dana yang tersedia dalam DIPA Tahun Anggaran 2023 berdasarkan skala prioritas yang dituang dalam Rencana Pengguna Uang (RPU).
2. Pengadaan barang baik barang inventaris maupun barang suku cadang dan barang keperluan sehari-hari perkantoran serta alat-alat tulis kantor telah di laksanakan sesuai dengan kebutuhan/peraturan dan persyaratan yang berlaku.
3. Barang – barang yang telah diadakan/dibeli berupa inventaris telah di laksanakan administrasinya sesuai dengan surat Keputusan Menteri Perhubungan nomor : KP.3/PL.301/PHB-1991 tanggal 28 Januari 1998.
4. Membukukan ke dalam buku inventaris dan pemberian nomor kode fisik barang.
 - Penunjang lain yang tak kalah pentingnya adalah Fasilitas Listrik. Sesuai system yang dianut oleh Direktorat Jenderal Perhubungan Udara yaitu Fail Safe System, dimana suatu peralatan harus ada unit Stand By Up (cadangan sebagai back up unit utama), maka selain daya listrik utama (PLN) juga tersedia back catu daya cadangan yaitu standby Genset. Pada Bandara A.A. Bere Tallo – Atambua tersedia genset dengan 2 unit terpasang dan 1 unit

tersimpan dalam gudang bandara karena kapasitasnya tidak mampu lagi membackup daya jika PLN Fail. Fasilitas tersebut dipergunakan untuk menunjang operasional penerbangan dan dioperasikan sesuai prosedur yang berlaku.

- Membuat laporan bulanan fasilitas listrik elektronika dan listrik penerbangan.

1. Fasilitas Listrik

NO	NAMA	MERK/TYPE	KAPASITAS	VOLTAGE	MULAI OPS	KONDISI
1	LISTRIK PLN		131 KVA	380/220	2015	BAIK
2	GENZET	DEUTZ	125 KVA	380/220	Desember 2013	BAIK

2. Kegiatan Teknisi Bangunan, Landasan dan A2B.

- a. Pemeliharaan, perbaikan serta pengecatan gedung kantor dan gedung operasional telah dilaksanakan sesuai dengan skala prioritas dan dana tersedia dalam DIPA TA. 2023.
- b. Pemeliharaan taman, jalan lingkungan, pohon – pohon pelindung serta menjaga kebersihannya telah dilaksanakan sesuai dengan dana yang tersedia.
- c. Perawatan dan perbaikan instalasi air beserta peralatan.
- d. Pemotongan rumput dan semak belukar disekitas Runway/Shoulder telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal dan dana yang telah ditentukan.
- e. Perawatan dan perbaikan kendaraan operasional maupun dinas telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan disesuaikan dengan dana yang tersedia untuk mendukung kelancaran tugas- tugas operasional.

3. Fasilitas Bangunan

- a. Bangunan Terminal : 1000 M²
- b. Gedung Kantor : 240 M²
- c. Gedung Workshop 1 : 200 M²
- d. Power House : 92 M²
- e. Gedung Workshop 2 : 100 M²
- f. Gedung PKP-PK : 244 M²
- g. Rumah Dinas Operasional : 11 KOPEL x 72 M²

h. Rumah Jabatan Kabandara : 72 M²

4. Operasional Darat

- Memberikan pelayanan terhadap pemakai jasa angkutan udara di terminal setiap ada kegiatan penerbangan.
- Melaksanakan pengawasan terhadap operator/airline agar lebih santun dan sopan dalam hal pelayan ticketing, bagasi dan kargo.
- Melaksanakan penyuluhan melalui sarana yang ada agar tetap terelihara ketertiban, keindahan dan kebersihan (K3) di lingkungan bandara.
- Mempergunakan sarana dan prasaran fasilitas pengamanan / security check yang ada dengan semaksimal mungkin sehingga keamanan dan keselamatan penerbangan tetap terjaga.
- Mengadakan piket 1 x 24 jam setiap harinya, sehingga keamanan dilingkungan bandara dapat terjamin.
- Melaksanakan pengawasan secara periodic dan berkala terhadap kebersihan kantor, pembuangan sampah dan kebersihan lingkungan terminal baik didalam maupun diluar ruangan.
- Melaksanakan pengecekan / check list maintenance secara rutin dan berkala terhadap peralatan –peralatan operasional PKP-PK.
- Perawatan dan perbaikan kendaraan PKP-PK telah dilaksanakan sesuai dengan dana yang tersedia, sehingga kesiapan kendaraan bila mana dipergunakan setiap saat selalu siap pakai.

5. Penunjang Fasilitas Penerbangan dan Operasi Bandar Udara

NO	NAMA	MERK/TYPE	MULAI OPS	JUMLAH	KONDISI
1.	RESCUE CAR TYPE IV	MITSUBISHI	2005	1 UNIT	BAIK
2.	RESCUE CAR TYPE III	MERCEDES	2013	1 UNIT	BAIK
3.	COMMANDO CAR	FORD	2013	1 UNIT	BAIK
4.	AMBULANCE CAR	TOYOTA	2011	1 UNIT	BAIK
5.	MOBIL PATROLI	SUZUKI	2012	1 UNIT	BAIK
6.	MOBIL TANKI AIR	ISUZU	1996	1 UNIT	RUSAK
7.	SEPEDA MOTOR	YAMAHA	1992	1 UNIT	RUSAK
		HONDA	1997	1 UNIT	BAIK
		YAMAHA	2005	1 UNIT	RUSAK
		YAMAHA	2013	3 UNIT	BAIK
		HONDA	2017	2 UNIT	BAIK
		HONDA	2019	5 UNIT	BAIK
8.	HANDY TALKY	MOTOROLA, KENWOOD	2009	8 UNIT	RUSAK

9.	PEMADAM PORTABLE (50 KG)	YAMATO	2008	2 UNIT	BAIK
10.	PEMADAM PORTABLE (50 KG)	SECURE	2019	2 UNIT	BAIK
11.	PEMADAM PORTABLE (6 KG)	SECURE	2019	8 UNIT	BAIK
12.	MOBIL MAINTENANCE	MITSUBISHI	2013	1 UNIT	BAIK
13.	WHEEL TRACTOR	MASEY FERGUSON	2013	2 UNIT	BAIK
14.	FOAM TENDER TYPE III	IVECO	2013	1 UNIT	BAIK
15.	MOBIL INNOVA	TOYOTA	2015	1 UNIT	BAIK
16.	MOBIL RUSH	TOYOTA	2019	1 UNIT	BAIK
17.	FOAM TENDER TYPE V	KENBRI	2013	1 UNIT	BAIK

6. Fasilitas Penunjang Penerbangan

NO	NAMA	MERK/TYPE	VOLTAGE	MULAI OPS	JUMLAH	KONDISI
1	X-RAY CABIN	L3	220	2008	1 UNIT	BAIK
2	X-Ray Cabin	Eastimage	220	2013	1 UNIT	RUSAK
3	X-Ray Bagage	Astrophisic	220	2015	1 UNIT	RUSAK
4	X-Ray Bagage	Smith	220	2023	1 UNIT	BAIK
5	Walk Through	Rapiscan	220	2008	1 UNIT	BAIK
6	Walk Through	Garret	220	2015	1 UNIT	BAIK
7	Hand Held metal detector	Garret	9	2008	4 UNIT	BAIK
8	Hand Held Metal Detector	Garret	9	2014	2 UNIT	BAIK
9	Hand Held Metal Detector	Garret	9	2019	4 UNIT	BAIK
10	Explosif Thetector & Dhetektif Narkoba	Itemiser	220	2015	2 UNIT	BAIK
11	CCTV	Alhua	220	2020	28 UNIT	BAIK

7. Fasilitas Bantu Pendaratan

NO	NAMA	MERK/TYPE	VOLTAGE	MULAI OPS	JUMLAH	KONDISI
1	WIND CONE			-	1 UNIT	BAIK
2	SIRINE	YAHAGI	220	-	2 UNIT	BAIK
3	APRON FLOOD LIGHT		220	Desember 2013	1 PAKET	BAIK BAIK
4	RUNWAY LIGHT/AFL		220	Desember 2013	1 PAKET	BAIK
5	PAPI/VISUAL APPROACH SLOPE			November 2015	1 PAKET	BAIK

BAB III

EVALUASI KEGIATAN OPERASIONAL DAN PEMBANGUNAN

A. RENCANA KEGIATAN DAN HASIL KEGIATAN TAHUN 2023.

1. KEPEGAWAIAN

- a. Merencanakan pengusulan kenaikan pangkat periode April dan Oktober 2023, baik UKP Struktural maupun Fungsional.
- b. Mengusulkan kenaikan gaji berkala sebanyak 5 orang pegawai dan hasilnya telah diproses gaji berkalanya.

2. TATA USAHA DAN KEUANGAN

- a. Meningkatkan kelancaran administrasi dari penerimaan, pengiriman dan penyimpanan surat - surat tahun 2021-2023 sebagai berikut :

NO.	URAIAN	TAHUN 2021	TAHUN 2022	TAHUN 2023	KETERANGAN
1	Surat Masuk	77	545	177	
2	Surat Keluar	130	730	867	

- b. Merencanakan penggunaan anggaran belanja DIPA 2023 dan telah terealisasi sebagai berikut :

No	Pengeluaran	REALISASI			
		KEUANGAN		FISIK	
		RP	%	KGT (%)	DIPA (%)
1	Belanja Pegawai	3,137,970,135	104,41%	100	104,41%
2	Belanja Barang	4,672,486,395	99,31%	100	99,31%
3	Belanja Modal	0	0%	0	0%

- c. Merencanakan penerimaan Negara Bukan Pajak dan target penerimaan yang telah terealisasi tahun 2021-2023 sebagai berikut :

No	Uraian	TAHUN			KET
		2021	2022	2023	
1.	Realisasi Penerimaan / Penyetoran.	Rp. 670,920,000,-	Rp. 468.273.000,-	Rp. 440.224.206,-	
2.	Target PNBP	Rp. 236,110,000,-	Rp. 468.273.000,-	Rp. 531,147,000,-	

3. URUSAN PERLENGKAPAN

- Mengadakan kebutuhan barang keperluan kantor Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua.
- Telah dilaksanakan pembuatan laporan barang inventaris seperti: LMBT, BI, KIB,DIR DII.

4. OPERASIONAL

Meningkatkan pelayanan terhadap angkutan udara di terminal dan apron sehingga kelancaran arus pesawat, penumpang dan barang dapat terlaksana dengan baik dan sebagai hasil produksi angkutan udara dapat terlihat sebagai berikut :

Pesawat datang	: 342 Pesawat
Pesawat berangkat	: 342 Pesawat
Penumpang datang	: 16.891 Orang
Penumpang berangkat	: 15.758 Orang
Penumpang transit	: -
Bagasi bongkar	: 137.665 Kg
Bagasi muat	: 110.229 Kg
Cargo datang	: 12.671 kg
Cargo berangkat	: 423 kg

5. PEMBANGUNAN

Program kerja pembangunan Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua untuk tahun 2023, tidak ada program kerja pembangunan untuk tahun 2023.

BAB IV

PROGRAM KERJA 2023

A. PEMBANGUNAN

Program kerja pembangunan Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua, tidak ada program kerja pembangunan untuk tahun 2023.

B. PEMERINTAHAN UMUM

Perhubungan di Kab. Belu diarahkan mampu menunjang kehidupan masyarakat dan mendorong pemerataan pembangunan wilayah kabupaten serta meningkatkan peran serta masyarakat dan efisiensi pengelolaan usaha perhubungan serta keselamatan lalu lintas perhubungan terus ditingkatkan.

Khususnya pembangunan perhubungan udara diarahkan kepada peningkatan pengelolaan dan kemampuan pelayanan angkutan udara yang aman, tertib, teratur, tepat waktu, lancar, efisien dan terjangkau oleh masyarakat luas.

Kegiatan penunjang :

- a. Kegiatan penunjang penerbangan dengan meningkatkan mutu pelayanan terhadap keselamatan penerbangan dan mutu pelayanan terhadap pemakai jasa angkutan udara
- b. Mengadakan koordinasi dengan aparat dan operator terkait dan memberikan pengarahan dan bimbingan secara berkala sehingga pelaksanaan tugas dilapangan dapat berjalan dengan lancar dan baik
- c. Meningkatkan penyediaan fasilitas jasa lainnya yang dapat mendukung kelancaran kegiatan penerbangan dan kegiatan penyelenggaraan Bandar udara.

C. URUSAN TATA USAHA DAN KEUANGAN

- Membuat dan mengirim laporan laporan hasil pelaksanaan operasional / administrasi baik laporan bulanan / triwulan sesuai dengan waktu yang ditentukan
- Meningkatkan kelancaran administrasi persuratan dan peredaran takah kepada masing – masing unit terkait, sehingga surat – surat dapat diproses dengan cepat dan selesai tepat waktu.

- Meningkatkan target penerimaan PNBPN sesuai target yang ditentukan dalam PJP, PJP2U, PJP4U, serta pungutan jasa lainnya.
- Melaksanakan tagihan secara berkala kepada operator / penyewa yang terkait agar tidak ada tunggakan
- Merencanakan/menyusun usulan daftar isian pelaksanaan anggaran tahun 2023 dengan skala prioritas .
- Merencanakan penggunaan anggaran tahun 2023 sesuai dengan kebutuhan yang diutamakan.
- Meningkatkan tertib administrasi keuangan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

D. URUSAN PERLENGKAPAN

- a. Merencanakan penafsiran harga / pelelangan barang inventaris yang sudah rusak sama sekali dan tidak dapat dipergunakan lagi.
- b. Menginventarisir / membuka barang –barang hasil proyek yang telah diserahkan dan mengusulkan dana pemeliharaan melalui daftar isian pelaksanaan anggaran
- c. Meningkatkan tertib administrasi perlengkapan sehingga inventaris barang dapat dikirim tepat pada waktunya dan menghindari dari kehilangan barang yang ada.
- d. Merencanakan kebutuhan barang keperluan kantor dengan skala prioritas
- e. Mengadakan pendaftaran ulang inventaris Bandar Udara A.A. Bere Tallo - Atambua.

E. LAIN-LAIN

1. OPERASI DARAT

- a. Meningkatkan mutu pelayanan terhadap pemakai jasa angkutan udara.
- b. Meningkatkan pengawasan terhadap operator / airlines agar lebih lugas dalam hal pelayanan ticketing , bagasi dan cargo
- c. Memberikan penyuluhan melalui sarana yang ada agar tetap memelihara keamanan ketertiban, keindahan (K3) didalam hal jasa angkutan udara.
- d. Merencanakan kebutuhan peralatan dan barang diluar terminal maupun didalam terminal yang disesuaikan dengan dana yang tersedia dengan skala prioritas.

- e. Membuat jadwal pelaksanaan pengawasan secara periode dan berkala terhadap kebersihan kantor, pembuangan sampah dan kebersihan lingkungan terminal baik bagian toilet dan air bekas.
- f. Merencanakan jadwal / check list maintenance secara rutin dan berkala terhadap peralatan –peralatan operasional PKP-PK.
- g. Merencanakan / meningkatkan pelatihan kering/ basah dan mengadakan training secara rutin dan berkala.

2. BANTUAN OPERASI DAN KESELAMATAN PENERBANGAN

- a. Meningkatkan kehandalan pengoperasian peralatan Bantuan Operasional Penerbangan sehingga terlaksananya pengiriman dan penerimaan berita penerbangan dengan lancar dan baik
- b. Meningkatkan pelayanan keselamatan penerbangan di area Bandar Udara A.A. Bere Tallo - Atambua sehingga pesawat udara mendarat dan tinggal landas dengan aman.
- c. Meningkatkan koordinasi dengan pihak terkait didalam masalah pelayanan keselamatan penerbangan

3. KELOMPOK LISTRIK & ELEKTRONIKA

- a. Meningkatkan pemeliharaan dan perawatan Fasilitas listrik dan Eletronika sehingga peralatan dalam keadaan baik dan siap pakai
- b. Merencanakan kebutuhan suku cadang dengan skala prioritas yang tinggi dan disesuaikan dengan dana yang tersedia.
- c. Perawatan dan perbaikan fasilitas listrik, meliputi :
 - Penggantian dan pemasangan lampu jalan, terminal dan kantor yang rusak/ putus.
 - Perawatan berkala genset sebagai catu daya cadangan (kapsitas bbmnya, penggantian periodical minyak pelumas, kapasitas air radiator, kapasitas air Accu)
 - Service dan pengisian Freon AC.
 - Pengecatan tiang – tiang listrik dan eletronika.

4. KELOMPOK BANGUNAN, LANDASAN AAB/KENDARAAN

- a. Menjadwalkan perbaikan / perawatan/ pemeliharaan gedung serta bangunan operasional dan terminal secara berkala agar bangunan tidak termakan usia dari bangunan itu sendiri.
- b. Pemeliharaan taman, jalan lingkungan, pohon –pohon pelindung serta kebersihannya.
- c. Pengacatan kosen - kosen terminal, pintu serta penggantian kaca- kaca yang pecah.
- d. Merencanakan pemotongan rumput dan semak belukar di sekitar run way/ shoulder, sehingga tidak ada halangan untuk take off dan landing.
- e. Mengadakan perawatan dan perbaikan kendaraan dinas dan alat – alat besar dengan dana yang tersedia.

BAB V

PERMASALAHAN PELUANG

PERMASALAHAN

a) Operasional Penerbangan

Bandara A. A. Bere Tallo – Atambua baru melayani penerbangan milik Lion Group dengan pesawat Wings Air ATR-72 berkapasitas 72 seat secara regular dan pesawat Wings Air charter 3(tiga) kali dalam seminggu, diharapkan operator lainnya dapat beroperasi di Bandara A. A. Bere Tallo – Atambua tanpa bantuan Subsidi dari pemerintah daerah maupun pusat.

b) Sumber Daya Manusia (SDM)

Sumber Daya Manusia yang dimiliki oleh Kantor UPBU Kelas III A.A. Bere Tallo Atambua belum memenuhi secara kualitas dan kuantitas, sehingga dalam melaksanakan kegiatan sehari-hari masih rangkap jabatan, hal ini menyebabkan pelaksanaan kegiatan sehari-hari Kantor UPBU Kelas III A.A. Bere Tallo Atambua belum optimal. Sudah dilaksanakan permohonan usulan diklat baik diklat teknis maupun diklat non teknis, namun belum semua pegawai dipanggil untuk mengikuti diklat.

c) Regulasi

Penerapan regulasi yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah di Bandar Udara A. A. Bere Tallo Atambua tidak menemui kesulitan yang berarti. Dengan akses komunikasi dan informasi yang pada zaman saat ini begitu mudah diakses, sehingga segala regulasi yang dikeluarkan dapat dengan mudah di terima dan diimplementasikan dengan cepat.

d) Anggaran

Pada pelaksanaan kegiatan anggaran, baik itu berjenis belanja modal dan rutin mengalami kendala yaitu pada setiap pengusulan kegiatan belum dapat terakomodir seluruhnya. Dimana usulan kegiatan tersebut menunjang kelancaran operasi bandar udara di Kantor UPBU Kelas III A. A. Bere Tallo Sehingga saat ini untuk pelaksanaan kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana masih menggunakan pagu anggaran yang terbatas dan pelaksanaan belum bisa dilakukan secara optimal / maksimal.

e) Pelayanan sarana dan prasarana

Pengembangan Bandar Udara A. A. Bere Tallo sesuai dengan Rencana Induk Bandar Udara yang tertuang dalam KM 128 Tahun 2022 belum dapat terlaksana sepenuhnya pada tahun anggaran berjalan yang disebabkan keterbatasan anggaran. Pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasara yang ada masih menggunakan alokasi anggaran yang terbatas, sehingga aktifitas pemeliharaan belum dapat dilakukan secara maksimal. Hal ini harusnya menjadi perhatian mengingat sejumlah peralatan dan fasilitas harus dirawat secara berkala untuk menjaga ketahanan peralatan dan fasilitas dimaksud untuk selalu dalam keadaan optimal ketika difungsikan / dioperasikan oleh personil di lapangan. Bandar Udara A.A. Bere Tallo selaku satker Direktorat Jenderal Perhubungan Udara mengusahakan Pengoptimalan penggunaan fasilitas ruang dan lahan di Bandar Udara dalam rangka peningkatan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP). Tentunya dengan pemanfaatan ruang dan lahan yang ada bisa mendongkrak pendapatan sehingga realisasi dari target penerimaan PNBP bisa tercapai dan penyerapan anggaran belanja yang bersumber dari PNBP bisa terserap secara maksimal. Dalam pelayanan sarana dan prasarana di Bandar Udara A. A. Bere Tallo Atambua tetap dipertahankan dan ditingkatkan dimana dilihat dari Survei Kepuasan Masyarakat setiap bulannya adanya peningkatan skala kepuasan.

f) Keselamatan dan Keamanan Bandara

Beberapa peralatan / fasilitas keselamatan dan keamanan Bandar Udara dalam keadaan baik, namun tetap membutuhkan pemeliharaan dalam rangka pemenuhan terhadap kepatuhan regulasi yang ada, pemeliharaan terhadap peralatan / fasilitas yang ada dan pengadaan peralatan / fasilitas yang belum tersedia dan bersifat mandatory untuk dipenuhi, hal tersebut telah dituangkan ke dalam Rencana Strategis Kantor UPBU A. A. Bere Tallo sebagai rencana jangka panjang dalam pelaksanaannya. Namun seiring berjalannya waktu hal tersebut terkendala dengan pagu anggaran yang terbatas, sehingga belum dapat diakomodir secara keseluruhan. Adapun beberapa kegiatan dimaksud yang bersifat penting / mandatory untuk dilaksanakan, diantaranya : i) Pemenuhan standar pelayanan bandar udara; ii) Perlunya pemenuhan personil bandar udara yang kompeten dan berlisensi. Personel bandar udara yang sudah memiliki sertifikat sebanyak 39 orang dari jumlah 72 pegawai Bandara A. A. Bere Tallo baik dari PNS maupun Tenaga Honorer.

BAB VI

PENUTUP DAN KESIMPULAN

1. Melihat kondisi dan potensi Kabupaten Belu semakin berkembang, maka guna mengimbangi kemajuan perkembangan tersebut perlu peningkatan sarana dan prasarana untuk Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua guna memenuhi permintaan akan angkutan udara dan operasi keselamatan penerbangan.
2. Pada dasarnya sarana pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan/operasi Bandar Udara A.A. Bere Tallo – Atambua dan hasil yang dicapai secara umum dapat dilaksanakan sesuai dengan dana dan tenaga yang tersedia, namun dengan demikian tidak mustahil masih ada juga sasaran - sasaran / tujuan yang belum tercapai / terpenuhi. Hal ini disebabkan karena usulan - usulan permasalahan yang diajukan ke Direktorat Jenderal Perhubungan Udara maupun langsung pada Kementerian Perhubungan belum dapat terealisasi secara keseluruhan, sehingga kegiatan – kegiatan tersebut belum dapat terpenuhi / tercapai sebagaimana yang diharapkan
3. Kegiatan dan pelaksanaan administrasi meliputi Kepegawaian, Tata usaha, Keuangan, Perlengkapan dan Umum pada dasarnya telah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.
4. Guna meningkatkan pelayanan jasa angkutan udara dan Keselamatan Penerbangan serta operasional Bandar Udara, maka kami mohon sarana dan prasarana yang ada dapat ditambah / ditingkatkan.
5. Sebagai unit pelaksana teknis di daerah yang mengemban misi tercapainya keselamatan penerbangan, guna memenuhi kebutuhan masyarakat akan jasa angkutan yang terus menerus berkembang seiring dengan kemajuan tersebut sudah saatnya mengadakan evaluasi dan penyempurnaan segala aspek dari system angkutan udara khususnya dalam peningkatan dan pengembangan yang telah dicapai.

Atambua, Januari 2024
KEPALA KANTOR UPBU
A.A. BERE TALLO - ATAMBUA



YULIUS KISMONO, SE
NIP. 19730411 199602 1 001

