

**KERANGKA ACUAN KERJA PENGADAAN KELENGKAPAN INSPEKTUR
KANTOR OTORITAS BANDAR UDARA WILAYAH X**

1. Maksud dan Tujuan

- a. Memberikan keseragaman dan keselarasan dalam penggunaan kelengkapan inspektur
- b. Meningkatkan kepatuhan dan kedisiplinan pegawai dalam penggunaan kelengkapan inspektur dan atribut
- c. Meningkatkan etos kerja dan semangat mengabdikan ASN kepada masyarakat
- d. Pengadaan kelengkapan inspektur Tas, Ikat Pinggang/Gasper dan wing 3S+1C untuk dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi baik tenaga administrasi maupun inspektur penerbangan kantor otoritas bandar udara wilayah X

2. METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan Pengadaan KELENGKAPAN INSPEKTUR dalam dua tahap yaitu :

- a. Proses pengadaan dilakukan oleh Pejabat Pengadaan barang/jasa berdasarkan tata cara dan peraturan yang tertuang dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018
 - b. Pelaksanaan kelengkapan inspektur dengan sistem pengadaan langsung menggunakan aplikasi SIKAP LPSE.
3. Lokasi Kegiatan Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah X Kabupaten Merauke Provinsi Papua Selatan
4. Sumber Dana
Di bebaskan pada DIPA Kantor Otoritas Bandar Udara Wilayah X TA 2023
5. Jangka Waktu Pelaksanaan 30 Hari Kalender
6. Daftar Kebutuhan kelengkapan inspektur dan ASN : 90 Pegawai

SPESIFIKASI TEKNIS PENGADAAN KELENGKAPAN INSPEKTUR

1. TAS

- a. Bahan Kulit
- b. Warna Hitam
- c. Referensi Gambar Terlampir

2. Gasper

- a. Referensi Gambar Terlampir

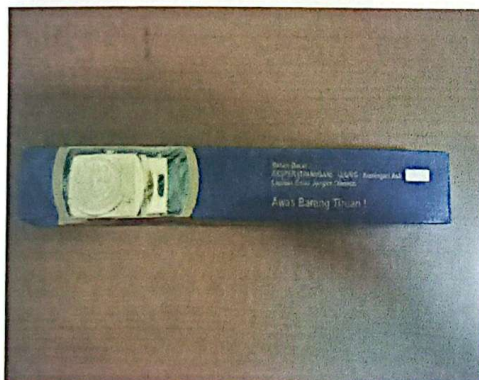
3. Wing 3S+1C

- a. Referensi Gambar Terlampir

Gambar Tas



Gambar Ikat Pinggang/Gasper



Wing 3S + 1C



Merauke, 19 Juni 2023
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

ATMA PUTRA MERDEKA